**中共肇庆市鼎湖区委办公室关于公开招聘岗位**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **岗位代码** | **岗位性质** | **岗位**  **简介** | **招聘人数** | **招聘**  **对象** | **岗位条件** | | | **其他**  **条件** |
| **学历** | **学位** | **专业** |
| 01 | 机关雇员 | 从事办公室调研、信息工作。 | 1 | 往届毕业生 | 全日制本科以上 | 学士学位及以上 | 语言学及应用语言学(A050102)，  汉语言文学(B050101)，  汉语言(B050102），  新闻传播学（A0503），  新闻传播学类(B0503） | 有公文写作工作经验。 |
| 02 | 机关雇员 | 从事办公室文秘工作，对接招商引资有关工作。 | 1 | 往届毕业生 | 全日制本科以上 | 学士学位及以上 | 英语语言文学（A050201)，  英语(B050201) | 肇庆市户籍；有县级以上党政机关工作经验；具有英语四级证书或四级考试425分以上。 |
| 03 | 机关雇员 | 从事办公室文秘、会务工作，需经常自驾车下乡，参与值班，适合男性。 | 1 | 往届毕业生 | 全日制本科以上 | 学士学位及以上 | 管理学（A12，B12） | 肇庆市户籍；有县级以上党政机关工作经验；具有C2以上汽车驾驶证。 |
| 04 | 机关雇员 | 从事办公室督查、调研工作，需经常自驾车下乡，参与值班，适合男性。 | 1 | 往届毕业生 | 全日制专科以上 |  | 管理学（A12，B12，C12） | 肇庆市户籍；有县级以上党政机关工作经验；具有C2以上汽车驾驶证。 |